



ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ, МОЛОДЕЖИ И СПОРТА АДМИНИСТРАЦИИ  
КИРОВСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

---

П Р И К А З

26.04.2021 г.

№ 81

пгт.Кировское

*Об утверждении порядка  
и показателей проведения мониторинга  
организации работы школ,  
имеющих низкие образовательные результаты*

В соответствии с приказ п. 1.2.4. Плана мероприятий («Дорожной картой») по реализации муниципальных механизмов управления качеством образования в Кировском районе, утверждённого приказом Отдела образования, молодёжи и спорта администрации Кировского района Республики Крым от 13.11.2020 г. № 114

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Ежегодно с 23 августа по 23 сентября проводить мониторинг организации работы школ, имеющих низкие образовательные результаты (далее – Мониторинг).
2. Утвердить Порядок и показатели проведения Мониторинга согласно приложению (Приложение 1).
3. **Руководителям общеобразовательных учреждений:**
  - 3.1. Обеспечить проведение Мониторинга на школьном уровне.
  - 3.2. **В срок до 20 сентября** направлять в МКУ «Центр по обеспечению деятельности образовательных учреждений Кировского района» информацию согласно приложению к Порядку проведения Мониторинга.
  - 3.3. По итогам проведения Мониторинга, на основании итоговых материалов, направленных Отделом образования, молодёжи и спорта администрации Кировского района Республики Крым, принять необходимые управленческие решения и обеспечить их исполнение.

**4. МКУ «Центр по обеспечению деятельности образовательных учреждений Кировского района» (Минчёнок Н. И.):**

4.1. Обеспечить методическое и организационное сопровождение проведения Мониторинга.

4.2. Осуществить сбор и обработку результатов Мониторинга.

4.3. В срок до **15 октября** предоставлять в Отдел образования, молодежи и спорта администрации Кировского района Республики Крым аналитические и статистические материалы по результатам Мониторинга.

4.4. Разместить данный приказ на официальном сайте МКУ «Центр по обеспечению деятельности образовательных учреждений Кировского района».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Начальник отдела образования,  
молодежи и спорта администрации  
Кировского района Республики Крым**



**И.А.Тигиева**

**Порядок проведения мониторинга организации работы  
в общеобразовательных учреждениях Кировского района  
по переводу общеобразовательных учреждений в эффективный  
режим функционирования**

**1. Общие сведения**

1.1. Порядок проведения мониторинга организации работы в общеобразовательных учреждениях с низкими образовательными результатами (далее – Мониторинг) разработан в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

- Законом «Об образовании в Республики Крым» от 06.07.2015 № 131-ЗРК/2015;

- приказом Министерства образования, науки и молодёжи Республики Крым от 19.12.2019 № 2150 «О работе с образовательными организациями с низкими образовательными результатами»;

- приказом Министерства образования, науки и молодёжи Республики Крым от 26.10.2020 № 1511 «О проведении мониторинга организации работы на муниципальном уровне по переводу общеобразовательных организаций с низкими образовательными результатами в эффективный режим функционирования в 2020 году».

1.2. Порядок устанавливает единые требования к проведению Мониторинга, определяет задачи, объект, процедуру, инструментарий, сроки проведения, порядок сбора, обработки первичных данных, представления итоговой статистической и аналитической информации.

1.3. Мониторинг проводится с целью изучения системы работы общеобразовательных учреждений района по переводу школ в эффективный режим функционирования, а также для принятия своевременных управленческих решений по данному направлению работы на муниципальном уровне.

1.4. Предметом Мониторинга являются:

- методы, используемые для работы по переводу школы в эффективный режим функционирования;

- мероприятия и действия по переводу школы в эффективный режим функционирования;

- исследования, анализ работы школ с низкими образовательными результатами;

- управленческие решения для эффективности работы на муниципальном уровне.

1.5. Руководство и координацию проведения мониторинга, подготовку управленческих решений по его итогам осуществляет Отдел образования, молодёжи и спорта администрации Кировского района Республики Крым.

1.6. Методическое и организационное обеспечение проведения, сбор, обработку и анализ материалов Мониторинга осуществляет МКУ «Центр по обеспечению деятельности образовательных учреждений Кировского района Республики Крым» (далее – Центр).

1.7. Настоящее Положение распространяется на все общеобразовательные учреждения Кировского района.

## **2. Порядок проведения мониторинга**

2.1. Отдел образования, молодёжи и спорта администрации Кировского района Республики Крым:

- обеспечивают проведение Мониторинга с соблюдением установленных процедур;

- назначает муниципальных координаторов, ответственных за проведение Мониторинга;

- предоставляют в установленный срок в ГКУ РОК «ИМАЦ» необходимые материалы и данные;

- принимают, в пределах своей компетенции, управленческие решения по результатам Мониторинга.

- осуществляет (в пределах своей компетенции) нормативное правовое обеспечение Мониторинга;

- обеспечивает информирование участников образовательных отношений о работе по подготовке и проведению мониторинга;

- обеспечивает информирование участников образовательных отношений о результатах Мониторинга и принятых управленческих решениях.

2.2. Центр:

- обеспечивает методическое и организационное сопровождение Мониторинга;

- разрабатывает инструктивные материалы по проведению Мониторинга;

- проводит сбор и обработку результатов Мониторинга;

- предоставляет в Отдел образования, молодёжи и спорта администрации Кировского района Республики Крым статистические данные и аналитические материалы по результатам Мониторинга для принятия управленческих решений;

- обеспечивает надлежащий порядок передачи и хранения материалов Мониторинга;

- обеспечивает соблюдение информационной безопасности при проведении Мониторинга.

2.3. Центр имеет право в ходе проведения Мониторинга запрашивать у Отдела образования, молодежи и спорта администрации Кировского района Республики Крым дополнительные статистические и иные данные, необходимые для подготовки итоговых материалов.

2.4. Муниципальные общеобразовательные учреждения:

- обеспечивают проведение Мониторинга с соблюдением установленных процедур;

- назначают школьных координаторов, ответственных за проведение Мониторинга;

- предоставляют в установленный срок в Центр необходимые материалы и данные;

- принимают, в пределах своей компетенции, управленческие решения по результатам Мониторинга.

2.5. Мониторинг проводится на основании приказа Отдела образования, молодежи и спорта администрации Кировского района Республики Крым, которым утверждаются:

- порядок его проведения;

- показатели для проведения Мониторинга;

- сроки проведения Мониторинга в целом и основных его этапов;

- сроки и формы подведения итогов Мониторинга.

### 3. Структура Мониторинга

3.1. Для проведения Мониторинга используется информационная таблица (приложение в Порядке) с указанием ссылок на интернет-страницы/сайты, на которых размещены документы и материалы с информацией, характеризующей комплекс мероприятий, реализуемых на школьном уровне или реквизитов прилагаемых документов.

3.2. Структура Мониторинга включает 4 направления показателей:

**Направление 1. Программно-методическое обеспечение:**

- наличие программы перевода ОУ с низкими образовательными результатами в эффективный режим функционирования;

- наличие «Дорожной карты» перевода ОУ с низкими образовательными результатами в эффективный режим функционирования;

- наличие плана повышения квалификации педагогических работников целевой группы.

**Направление 2. Выявление динамики образовательных результатов:**

- проведение мониторинга результатов внутренних процедур оценки образовательных результатов;

- проведение мониторинга внешних процедур оценки образовательных результатов (ЕГЭ, ОГЭ, ВПР, НИКО и др.);

- обеспечение объективности проведения различных процедур оценки качества образовательных результатов;
- организация отчёта педагогических работников по реализации мероприятий в рамках программы перевода ОУ в эффективный режим функционирования.

**Направление 3.** *Учёт педагогических работников, прошедших диагностику профессиональных дефицитов/предметных компетенций:*

- процент педагогических работников, прошедших диагностику профессиональных дефицитов/предметных компетенций;
- процент педагогических работников, показавших в результате независимой диагностики положительную динамику уровня диагностики профессиональных компетенций;
- процент педагогических работников, включённых в деятельность профессиональных сообществ;
- процент педагогических работников, вовлечённых в проведение конференций, семинаров, консультаций.

- выявление и распространение успешных практик педагогов.

**Направление 4.** *Механизмы стимулирования деятельности педагогических работников и учащихся:*

- реализация мер по стимулированию участия педагогов и учащихся в конкурсах и межшкольных проектах на муниципальном и региональном уровнях;
- выявление и распространение успешных практик педагогов.

**Направление 5.** *Оказание методической помощи.*

- проведение анализа результатов внутренних процедур оценки образовательных результатов с отражением адресных рекомендаций;
- проведение анализа результатов внешних процедур оценки образовательных результатов (ЕГЭ, ОГЭ, ВПР, НИКО и др.) с отражением адресных рекомендаций;
- проведение анализа организации работы по обеспечению объективности проведения различных процедур оценки качества образовательных результатов с отражением адресных рекомендаций;
- прохождение КПК педагогами по вопросам повышения качества образования.
- организация отчёта педагогических работников по реализации мероприятий в рамках программы перевода ОУ в эффективный режим функционирования.

3.3. При проведении мониторинга баллы начисляются следующим образом:

**3 балла** – мероприятие запланировано в «Дорожной карте», проводится, есть подтверждение (ссылки на страницы, реквизиты, предоставлены скан-копии документов и т. д.).

**1 балл** – мероприятие запланировано в «Дорожной карте», проводится, но нет подтверждения;

**0 баллов** – работа по направлению не запланирована в «Дорожной карте» или мероприятие запланировано в «Дорожной карте», но не проведено по объективным причинам, перенесено на другой срок (внесены изменения в «Дорожную карту»);

**-1 балл** – мероприятие запланировано в «Дорожной карте», но не проведено.

3.4. Баллы по каждому показателю начисляются согласно критериям только один раз, независимо от количества запланированных и проведённых мероприятий.

3.5. Если на официальном сайте общеобразовательного учреждения в сети «Интернет» не отображены направления по работе перевода школы в эффективный режим функционирования (**не размещён ни один документ**), количество итоговых баллов, полученных школой, **уменьшается на 3**.

3.6. Вся предоставленная общеобразовательным учреждением информация проверяется, поэтому ссылки должны быть активными, реквизиты документов – актуальными, скан-копии качественными.

3.7. Суммы баллов по показателям позволят охарактеризовать уровни эффективности работы школы по её переводу в эффективный режим функционирования:

- 65 и более баллов – высокий уровень эффективности работы школы;
- 46-27 баллов – достаточный уровень эффективности работы школы;
- 26 и менее балла – низкий уровень эффективности работы школы.





