

**Положение о премировании руководителей
муниципальных бюджетных образовательных учреждений
муниципального образования Кировский район Республики Крым**

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение о премировании руководителей муниципальных бюджетных образовательных учреждений муниципального образования Кировский район Республики Крым, отнесённых к ведению Муниципального казенного учреждения «Управление образования, молодежи и спорта администрации Кировского района Республики Крым» (далее – Положение, учреждения, управление образования) разработано в соответствии со статьёй 135 Трудового кодекса Российской Федерации и Положением о системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных образовательных учреждений муниципального образования Кировский район Республики Крым, отнесённых к ведению муниципального казенного учреждения «Управление образования, молодежи и спорта администрации Кировского района Республики Крым» с целью обеспечения открытости и доступности процедуры оценки эффективности работы руководителей муниципальных бюджетных образовательных учреждений муниципального образования Кировский район Республики Крым, отнесённых к ведению Муниципального казенного учреждения «Управление образования, молодежи и спорта администрации Кировского района Республики Крым» (далее – руководители) для принятия решения об установлении им премиальных выплат.
2. Положение предусматривает наличие критериев оценки работы руководителей.
3. Настоящее Положение распространяется на руководителей муниципальных бюджетных образовательных учреждений муниципального образования Кировский район Республики Крым, отнесённых к ведению муниципального казенного учреждения «Управление образования, молодежи и спорта администрации Кировского района Республики Крым».
4. Премия выплачивается в пределах доведенных бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств бюджета Республики Крым и средств, поступающих от иной приносящей доход деятельности.

5. Конкретный размер премии может определяться в процентах от должностного оклада, базовой ставки или в абсолютном размере.
6. Премирование руководителей производится постановлением главы администрации Кировского района Республики Крым на основании решения комиссии.
7. Решение о премировании руководителей за интенсивность и высокие результаты работы, по итогам работы, за выполнение особо важных и срочных работ комиссия принимает на основании рассмотрения мотивированных ходатайств руководителей, индивидуальных карт руководителей и мотивированных докладных записок.
8. Указанные в пункте 18 Положения документы предоставляются секретарю комиссии. Секретарь имеет право не принять у руководителя документы, оформленные с нарушениями установленных требований.
9. Решение о премировании руководителей за образцовое качество выполняемых работ, в связи с юбилейными датами и к профессиональному празднику принимается по факту наступления события.
10. Комиссия принимает решение путем простого голосования. При одинаковом разделении голосов (4 – «за», 4 – «против») голос председателя комиссии принимается за два голоса.
11. Результаты работы комиссии по премированию оформляются протоколом, который подписывается всеми членами комиссии, присутствующими на заседании.
12. Допускается отсутствие на заседании членов комиссии только по уважительным причинам в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.
13. Допускается применение к руководителю нескольких видов премирования одновременно.
14. Премии за интенсивность и высокие результаты работы, по итогам работы и к профессиональному празднику выплачивается руководителям пропорционально фактически отработанному времени.
15. Не относятся к фактически отработанному времени периоды:
 - нахождения в ежегодном основном и (или) дополнительном оплачиваемых отпусках;
 - временной нетрудоспособности;
 - другие периоды, когда руководитель фактически не исполнял служебные обязанности с полным или частичным сохранением денежного содержания (среднего заработка) или без сохранения денежного содержания (среднего заработка) в соответствии с законодательством Российской Федерации.
16. Документы, предоставленные руководителями позже указанного в Положении срока, комиссией по премированию не рассматриваются.
17. Непредоставление или несвоевременное предоставление документов для рассмотрения комиссии по премированию является основанием для неначисления премии руководителям.
18. Комиссия имеет право затребовать любую информацию и документацию, подтверждающую указанные руководителем достижения.

Затребованная информация должна быть предоставлена в комиссию по премированию в установленный комиссией срок.

19. При выявлении факта предоставления руководителями недостоверных сведений, руководитель будет привлечён к дисциплинарной ответственности.

ВИДЫ И ПОРЯДОК ПРЕМИАЛЬНЫХ ВЫПЛАТ

Положение предусматривает выплату следующих премий:

- Премия за интенсивность и высокие результаты работы;
- Премия за образцовое качество выполняемых работ;
- Премия по итогам работы;
- Премия за выполнение особо важных и срочных работ;
- Премия в связи с юбилейными датами;
- Премия к профессиональному празднику.

1. Премия за интенсивность и высокие результаты работы

1.1. Премия за интенсивность и высокие результаты работы выплачивается руководителям одновременно за интенсивность и высокие результаты работы.

1.2. При премировании учитывается:

- интенсивность и напряженность работы;
- особый режим работы, связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно – эксплуатационных систем жизнеобеспечения учреждения;
- организация и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения среди населения, других учреждений социальной сферы;
- активное участие в муниципальных, региональных и других мероприятиях, непосредственно связанных с основной деятельностью учреждения;
- непосредственное участие в реализации проектов и программ муниципального и других уровней (за исключением образовательных программ).

1.3. Основанием для издания постановления о премировании за интенсивность и высокие результаты работы является мотивированное ходатайство руководителя, отражающее достижения руководителя в разрезе подпункта 1.2.

1.4. Премия за интенсивность и высокие результаты труда выплачивается ежемесячно и не превышает 200% базовой ставки.

2. Премия за образцовое качество выполняемых работ.

2.1. Премия за образцовое качество выполняемых работ выплачивается руководителю при награждении государственными наградами Российской Федерации и Республики Крым, ведомственными наградами, наградами Главы муниципального образования Кировский район Республики Крым, главы администрации Кировского района Республики Крым.

2.2. Премия за образцовое качество выполняемых работ выплачивается однократно в следующем размере:

- государственные награды Российской Федерации – 5000 руб.
- государственные награды Республики Крым – 3000 руб.
- ведомственные награды – 1500 руб.
- награды Главы муниципального образования Кировский район Республики Крым и главы администрации Кировского района Республики Крым – 500 руб.

3. Премия по итогам работы (за I, II, III, IV кварталы).

- 3.1. Размер премии устанавливается на основании заполненных руководителями индивидуальных карт, включающих в себя критерии оценки эффективности работы руководителей (Приложение № 1) по результатам работы за конкретный период (за I, II, III, IV кварталы).
- 3.2. Размер премии по итогам работы за квартал устанавливается в процентном соотношении от должностного оклада руководителя.
- 3.3. Премия руководителям по итогам работы за I, II, III кварталы устанавливается в размере не более 25% (включительно).
- 3.4. Премия руководителям по итогам работы за IV квартал устанавливается в размере не более 50% (включительно).

4. Премия за выполнение особо важных и срочных работ

- 4.1. Премия за выполнение особо важных и срочных работ выплачивается руководителям единовременно по факту выполнения особо важных и срочных работ с целью поощрения за оперативность и качественный результат труда.
- 4.2. Основанием для издания приказа об однократном премировании за выполнение особо важных и срочных работ является мотивированная докладная записка руководителя.
- 4.3. Максимальным размером премия за выполнение особо важных и срочных работ не ограничена.

5. Премия в связи с юбилейными датами

- 5.1. Премия в связи с юбилейными датами выплачивается единовременно в связи с юбилейными датами – 50, 55, 60 и далее каждые 5 лет со дня рождения руководителя.
- 5.2. Премия в связи с юбилейными датами – 50, 55, 60 и далее каждые 5 лет со дня рождения выплачивается руководителям в размере 5000 руб.

6. Премия к профессиональному празднику

- 6.1. Премия к профессиональному празднику выплачивается руководителям одновременно к соответствующим профессиональным праздникам Российской Федерации:
 - директорам муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений, муниципальных бюджетных учреждений дополнительного образования муниципального образования Кировский район Республики Крым – ко Дню учителя;
 - заведующим муниципальными бюджетными дошкольными образовательными учреждениями муниципального образования Кировский район Республики Крым – ко Дню воспитателя.
- 6.2. Премия к профессиональному празднику выплачивается руководителям в размере 5000 руб.

УСЛОВИЯ ИСЧИСЛЕНИЯ ПРЕМИЙ

Для рассмотрения вопроса о премировании за интенсивность и высокие результаты работы руководитель ежемесячно в срок до 20 числа отчётного месяца подает в комиссию по премированию мотивированное ходатайство, отражающее его достижения в разрезе подпункта 1.2. пункта 1 раздела «Виды и порядок премиальных выплат».

При определении размера премии за интенсивность и высокие результаты работы основаниями для её уменьшения являются:

- снижение уровня интенсивности и напряжённости работы;
- отсутствие особого режима работы, связанного с обеспечением безаварийной, безотказной бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения учреждения;
- отсутствие организованных и проведённых мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения среди населения, других учреждений социальной сферы;
- отсутствие участия в муниципальных, региональных и других мероприятиях, непосредственно связанных с основной деятельностью учреждения;
- отсутствие непосредственного участие в реализации проектов и программ муниципального и других уровней (за исключением образовательных программ);
- несоблюдение установленных сроков выполнения поручений начальника Муниципального казенного учреждения «Управление образования, молодежи и спорта администрации Кировского района Республики Крым», некачественное их выполнение при отсутствии уважительных причин;
- ненадлежащее исполнение должностных обязанностей, некачественное их выполнение при отсутствии уважительных причин;
- ненадлежащее качество работы с документами;
- недостаточный уровень исполнительской дисциплины;
- нарушение трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка учреждения.

3. Допускается в мотивированном ходатайстве руководителя отражать достижения последней декады предыдущего отчетного месяца.

4. Для рассмотрения вопроса о премировании по итогам работы руководитель ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, подает в комиссию по премированию заполненную индивидуальную карту, включающую в себя критерии оценки эффективности работы руководителей и аргументированные сведения об их выполнении за конкретный период (за I, II, III, IV кварталы). Карта заверяется личной подписью руководителя.

5. Комиссия по премированию ставит на каждой индивидуальной карте свою оценку, выраженную в процентном соотношении к должностному окладу (за I, II, III кварталы в размере не более 25% (включительно); за IV квартал в размере не более 50% (включительно)).

6. Для рассмотрения вопроса о премировании за выполнение особо важных и срочных работ руководитель подает в комиссию по премированию мотивированную докладную записку, где указывается его личный вклад в выполнение особо важных и срочных работ.

7. Докладная записка руководителя подается на имя председателя комиссии по итогам выполнения особо важных и срочных работ.

8. Особо важными считаются работы, при выполнении которых предъявляются особые требования к срокам, качеству, ответственности и значимости для общества.

9. Размер премии по итогам выполнения особо важных и срочных работ устанавливается комиссией по премированию в абсолютном размере.

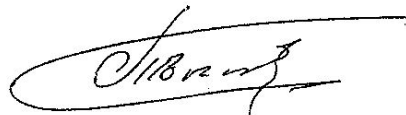
10. Вопрос премирования руководителей по итогам выполнения особо важных и срочных работ может быть рассмотрен как одновременно с вопросом премирования за интенсивность и высокие результаты работы, так и на внеочередном заседании комиссии по премированию.

11. Премии за интенсивность и высокие результаты работы, по итогам работы могут быть снижены или не начислены полностью в случае:

- применения к руководителю мер дисциплинарного взыскания (замечание, выговор);
- неисполнения или ненадлежащего исполнения руководителем своих обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией и условиями трудового договора;
- нарушения Устава учреждения, правил внутреннего трудового распорядка учреждения, техники безопасности и противопожарной защиты, грубое нарушение требований охраны труда, производственной санитарии;
- невыполнения приказов и распоряжений руководства и организационно-распорядительных документов учреждения;
- несоблюдения профессиональной этики;
- прогула, появления на работе в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, отсутствия на рабочем месте без уважительных причин, распития спиртных напитков в рабочее время;
- утраты, повреждения и причинения ущерба имуществу учреждения.

12. Решение о величине снижения премии за интенсивность и высокие результаты работы, по итогам работы или неначислении её полностью принимается комиссионно.

Руководитель аппарата



В.И.Тынкалюк

Приложение к Положению
о премировании руководителей
муниципальных бюджетных
образовательных учреждений
муниципального образования
Кировский район
Республики Крым

Индивидуальная карта

(должность)

(название муниципального бюджетного образовательного учреждения)

за _____ квартал 20__ года

1. Качественное и своевременное ведение необходимой документации.
2. Своевременное выполнение плановых мероприятий.
3. Степень самостоятельности принятия решений в пределах своей компетенции.
4. Отсутствие обоснованных жалоб со стороны общественности, родителей обучающихся, сотрудников учреждения.
5. Трудовая дисциплина.
6. Исполнительская дисциплина.
7. Активное участие в мероприятиях, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения среди населения, других учреждений социальной сферы, выступления в СМИ (в том числе своевременное предоставление информационных поводов для СМИ), проведение семинаров, лекций и т. д., изготовление и распространение информационных буклетов.

Решение комиссии по премированию: _____

С решением комиссии по премированию ознакомлен и согласен: _____
(Ф.И.О.)

**Состав комиссии
по начислению стимулирующих и премиальных выплат
руководителям образовательных учреждений**

- **Филиппов Николай Станиславович**, заместитель главы администрации Кировского района Республики Крым, – председатель комиссии;
- **Тынкалюк Василий Иванович**, руководитель аппарата администрации Кировского района Республики Крым, – заместитель председателя комиссии;
- **Минчёнок Светлана Владимировна**, методист Муниципального казенного учреждения «Управление образования, молодежи и спорта администрации Кировского района Республики Крым», – секретарь комиссии (с согласия);
- **Новикова Оксана Сергеевна**, начальник управления – начальник отдела по вопросам муниципальной службы, наград и обеспечения деятельности главы администрации Кировского района, – член комиссии;
- **Нацвин Александр Петрович**, начальник Муниципального казенного учреждения «Управление образования, молодежи и спорта администрации Кировского района Республики Крым», – член комиссии (с согласия);
- **Тигиева Ирина Анатольевна**, заместитель начальника Муниципального казенного учреждения «Управление образования, молодежи и спорта администрации Кировского района Республики Крым», – член комиссии (с согласия);
- **Жабоедова Людмила Николаевна**, директор методического кабинета Муниципального казенного учреждения «Управление образования, молодежи и спорта администрации Кировского района Республики Крым», – член комиссии (с согласия);
- **Бурба Татьяна Владимировна**, председатель Кировской районной организации Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации, – член комиссии (с согласия).

Руководитель аппарата
администрации Кировского района



В.И.Тынкалюк



**ПРОФСОЮЗ РАБОТНИКОВ
НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ОБЩЕРОССИЙСКИЙ ПРОФСОЮЗ ОБРАЗОВАНИЯ)
КИРОВСКАЯ РАЙОННАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОФСОЮЗА**
297300 Республика Крым, пгт Кировское,
ул. Р. Люксембург, 47
Тел.: (36555) 4-12-10
E-mail: profsouz-kir@mail.ru

Главе
Администрации Кировского
района Республики Крым
Покидченко А.П.

18.05.2017 г. №56

На № 01-24/2878 от 11.05.2017

**Об утверждении мотивированного
мнения Президиума Кировской
районной организации Профсоюза
работников народного образования и
науки Российской Федерации по
вопросу принятия работодателем
локальных нормативных актов**

ВЫПИСКА

**из протокола №23 заседания Президиума
Кировской районной организации Профсоюза работников народного
образования и науки Российской Федерации
от 15 мая 2017 г.**

Избрано в состав президиума: 6 чел.

Присутствовало: 6 чел.

Приглашённые:

Тынкалок В.И., руководитель аппарата администрации Кировского района
Республики Крым.

Тигиева И.А., заместитель начальника МКУ «Управление образования,
молодёжи и спорта администрации Кировского района Республики Крым»,
руководитель ликвидационной комиссии.

Кузнецов А.В., начальник отдела по вопросам правовой работы,
гражданской обороны и предупреждения чрезвычайных ситуаций.

СЛУШАЛИ: Об утверждении мотивированного мнения Президиума
Кировской районной организации Профсоюза работников народного
образования и науки Российской Федерации по вопросу принятия
работодателем локальных нормативных актов:

1. «Положение о порядке и условиях распределения стимулирующих выплат руководителям образовательных учреждений муниципального образования Кировский район Республики Крым»;

2. «Положение о премировании руководителей муниципальных бюджетных образовательных учреждений муниципального образования Кировский район Республики Крым»;

3. «Положение об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Управление образования, молодёжи и спорта администрации Кировского района Республики Крым»;

4. «Положение о премировании работников муниципального казенного учреждения «Управление образования, молодёжи и спорта администрации Кировского района Республики Крым»

Заслушав и обсудив информацию об утверждении мотивированного мнения по вопросу принятия работодателем проектов представленных локальных нормативных актов, Президиум Кировской районной организации Профсоюза **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить следующее мотивированное мнение Президиума Кировской районной организации Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации:

1.1. Представленный проект ЛНА «Положение о порядке и условиях распределения стимулирующих выплат руководителям образовательных учреждений муниципального образования Кировский район Республики Крым» с приложенными к нему критериями и показателями результативности профессиональной деятельности руководителей образовательных учреждений соответствует требованиям, установленным ТК РФ, иными федеральными законами, законами Республики Крым, соглашениями, содержащими нормы трудового права, регламентирующими принятие данного локального нормативного акта.

1.2. Согласиться с принятием работодателем проекта ЛНА «Положение о порядке и условиях распределения стимулирующих выплат руководителям образовательных учреждений муниципального образования Кировский район Республики Крым» с приложенными к нему критериями и показателями результативности профессиональной деятельности руководителей образовательных учреждений.

1.3. Представленный проект ЛНА «Положение о премировании руководителей муниципальных бюджетных образовательных учреждений муниципального образования Кировский район Республики Крым» соответствует требованиям, установленным ТК РФ, иными федеральными законами, законами Республики Крым, соглашениями, содержащими нормы трудового права, регламентирующими принятие данного локального нормативного акта.

1.4. Согласиться с принятием работодателем проекта ЛНА «Положение о премировании руководителей муниципальных бюджетных образовательных учреждений муниципального образования Кировский район Республики Крым».

2. Отказать в рассмотрении представленных проектов ЛНА Положение об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Управление образования, молодёжи и спорта администрации Кировского района Республики Крым» и «Положение о премировании работников муниципального казенного учреждения «Управление образования, молодёжи и спорта администрации Кировского района Республики Крым», потому что рассмотрение этих ЛНА находится в ведении профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации муниципального казенного учреждения «Управление образования, молодёжи и спорта администрации Кировского района Республики Крым».

2.1. Рекомендовать работодателю обратиться с вопросом об утверждении мотивированного мнения по вопросу принятия указанных проектов ЛНА в профком МКУ «Управление образования, молодёжи и спорта администрации Кировского района Республики Крым».

Председатель

Кировской районной организации Профсоюза



Т.В. Бурба

Мотивированное мнение Президиума Кировской районной организации Профсоюза работников народного образования и науки РФ от 15.05.2017 г.

получил (а) _____ «__» _____ 2017 г.
(подпись) (Ф.И.О. представителя работодателя)

Листок согласования к постановлению

Об утверждении положений о порядке и условиях распределения стимулирующих выплат, о премировании руководителей образовательных учреждений муниципального образования Кировский район Республики Крым.

Ф. И. О.	Должность	Дата и роспись в получении и документа на согласование	Дата и роспись согласования	Особое мнение, прилагаемые документы
1. Сычев А.В.	1-й заместитель Главы администрации			
2. Филиппов Н.С.	Заместитель главы	17.05.2017	17.05.2017	
3. Тынкалюк В.И.	Руководитель аппарата	16.05.2017	16.05.2017	
4. Кузнецов А.В.	Начальник отдела по вопросам прав. работы	16.05.17	16.05.17	
5. Форостянный А.В.	Зав. сектором орг. работы			
6. Новикова О.С.	Нач. отдела кадров			
7. Мищенко В.В.	Начальник экономического отдела			
8. Панченко Б.Ю.	Начальник управления архит.			
9. Синяк И.А.	Нач. отдела по работе с детьми			
10. Лиховидов В.В.	Начальник ДТСЗ			
11. Урбанович Н.А.	Начальник ФУ			
12. Войнова Е.В.	Нач. отдела Агропром комплекса			
13. Нацвин А.П.	Нач. МКУ «Управление образования. мол. и спорта»	15.05.17	15.05.17	
14. Терещенко Ю.В.	Начальник общего отдела	16.05.17	16.05.17	
15. Тигиева И.А.	Зам. МКУ «Управление образования. мол. и спорта»	16.05.2017	16.05.2017	

Постановление подписано 19.05.2017, присвоен № 179
(дата)

Разослано 22.05.2017 по адресам:

1. <u>Дело - 1</u>	6. _____
2. <u>Прокурор - 1</u>	7. _____
3. <u>00-1</u>	8. _____
4. _____	9. _____
5. _____	10. _____